

अनुसूची १६
(दफा १२ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)
रामधुनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
भुम्का, सुनसरी

उद्योग, ब्यापार, ब्यवशाय, वहालकर तथा सेवाको विवरण दाखिला फारम

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
रामधुनी नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,
भुम्का, सुनसरी

महोदय,

यस नगरपालिकाको मिति २०..../...../..... गते प्रकाशित सूचनाअनुसार मैले/हामीले सञ्चालन गरेको उद्योग, ब्यापार, ब्यवशाय तथा सेवाको सञ्चालनकालागि प्रयोग गरेको सम्पत्ति तथा कारोवारको विवरण कर तथा राजश्व प्रयोजनकालागि पेश गरेको छु/छौं । नगरपालिकाले निर्धारण गरेको मेरो/हाम्रो दायीत्वमा परेको कर तथा राजश्व रकम बुझाउन मेरो/हाम्रो मञ्जुर छ । तपसिलमा उल्लेखित विवरणहरू भूटा ठहरे नगरपालिकाको निर्णय तथा कानून बमोजिम दण्ड सजाय सहुंला बुझाउँला ।

क) उद्योगरब्यापाररब्यवशायरसेवा धनीको विवरण	ख) विवरण दाखिला गर्ने व्यक्तिको विवरण
१. उद्योगरब्यापाररब्यवशायरसेवाका नाम:	दस्तखत :
२. ठेगाना :	नाम र थर:
३. स्थापना मिति :	ठेगाना:
४. सञ्चालन मिति :	फोन नम्बर :
५. उद्योग/ब्यापार/ब्यवशाय/सेवाको किसिम:	जग्गारघरधनीको नाता:
टेलिफोन नं. :	मिति:
इमेल:	

६. ब्यवशाय धनीको विवरण :

क्र. सं. १० प्रतिशत भन्दा बढि शेयर हुने सदस्यहरूको नाम र ठेगाना

शेयर प्रतिशत

- १.
- २.
- ३.
- ४.

(नोट: १० ५ भन्दा बढि शेयर हुने शेयर धनीहरूको विवरण छुट्टै पेजमा सम्लग्न गर्न सकिनेछ)

ग) सम्पत्तिको विवरण :

१. उद्योग/ब्यापार/ब्यवशाय/सोवा रहेको जग्गाको विवरण :

जग्गाको विवरण				जग्गा रहेको स्थान	जग्गाजोडिएको मुख्य सडक (सडकको नाम र सडकको प्रकार)	क्षेत्र (कार्यालयले भर्ने)	जग्गा आफ्नै वा भाडामा	जग्गाको चलनचल्तीको मूल्य (प्रति)	कैफियत
कि.नं.	साविक (गाविस र वडा)	हालको वडा नं.	क्षेत्रफल						

नोट: जग्गा भाडामा भए जग्गा धनिको विवरण समेत कैफियतमा उल्लेख गर्ने:

२. उद्योग/ब्यापार/ब्यवशाय/सोवाको भौतिक संरचनाको विवरण :

संरचना रहेको कि. न	संरचनाको प्रकार (घर र गोदामर टहरा र पर्खाल)	संरचनाको					भौतिक संरचनाको विवरण		भौतिक संरचना आफ्नै / भाडामा	कैफियत (घर नं. आदिखुलाउने)
		तल्ला	लम्वाई	चौडाई	क्षेत्रफल (वर्गफुट वा रनिड फिट)	बनेको मिति	संरचनाको बनोटको किसिम (बनोट र छाना खुलाउने)	संरचनाको प्रयोग (व्यार औ र सं र घ)		

नोट: भौतिक संरचना भाडामा भए संरचना धनिको विवरण समेत कैफियतमा उल्लेख गर्ने:

३. पूँजी संरचना र कारोवार

क्र.सं.	विवरण शिर्षक	विवरण	कैफियत
१	अधिकृत पूँजी रु		
२	चुक्ता पूँजी रु		
३	स्थापना वा सञ्चालन मिति		
४	बस्तु वा सेवाको प्रकार		
५	वार्षिक कारोवार अङ्क रु		

४. कार्यालयले भर्ने :

१) करदाताबाट चुक्ता गर्नुपर्ने कर तथा राजश्वको रसिदको प्रतिलिपि पेस नभएकोमा नगरपालिकाबाट भएको प्रमाणित :

कर शिर्षक	प्रमाणीत विवरण	प्रमाणित गर्नेको दस्तखत र मिति
सम्पति कर		
व्यवशाय कर		
घरजग्गा कर (नलाग्ने वा चुक्ता)		

२) नक्सापास गरी बनाएको संरचनाको हकमा नगरपालिकाको प्राविधिकबाट भएको प्रमाणित :

संरचनाको विवरण	संरचनाबनेको मिति	वर्गफिट वा रनिडफिट	प्रमाणित गर्नेको नाम र दस्तखत

३) यस विवरणसाथ संलग्न कागजातहरू ।

क्र.सं.	कागजात	संलग्न		कैफियत
		छ	छैन	
१	व्यवशाय दर्ताको प्रतिलिपि:			
२	शेयरलगत विवरणको प्रतिलिपि:			
३	जग्गाधनी प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि			
४	कर बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि			
५	आधिकारिक व्यक्ति उपस्थित हुन नसकेमा निजले दिएको मञ्जुरीनामा			
६	अन्यकागजातहरू			

नगरपालिकाले विवरण दाखिला सम्बन्धमा गरेका मुख्य व्यवस्थाहरू :

- क) नगरपालिकाले आफ्नो व्यशायको विवरण दाखिला गर्न आह्वान गरेको समयावधिभित्र यस फाराम अनुसार आआफ्नो जग्गा, संरचना तथा कारोवारको सत्यतथ्य विवरण भरी नगरपालिकामा दाखिला गर्नु पर्नेछ ।
- ख) सम्पत्ति तथा व्यापार व्यवसायको विवरण दाखिला गरेपछि जग्गा खरिदविक्री वा संरचना निर्माणको कारणले सम्पत्ति थपघट भएमा वा व्यवसायमा कुनै परिवर्तन भएमा सोको प्रमाणसहितको विवरण पैतीस (३५) दिनभित्र नगरपालिकामा बुझाउनु पर्नेछ ।
- ग) नगरपालिकाले तोकेको समयावधिभित्र माग बमोजिमका विवरण भरि फाराम दाखिला नगरेमा नगरपालिकाले थप शुल्क लिई विवरण फाराम बुझिलिन सक्नेछ ।
- घ) सम्पत्ति वा व्यवसायको विवरण अधिकारवाला व्यक्तिले नगरपालिकामा दाखिलागर्नु पर्नेछ । कुनै कारणबस आधिकारिक व्यक्ति उपस्थित भई विवरण दाखिला गर्न नसके मञ्जुरीनामा प्राप्त व्यक्तिले दाखिला गर्न सक्नेछन् ।
- च) करदाताले नगरपालिका समक्ष दाखिला गरेको विवरणको आधारमा नगरपालिकाले कर तथा राजश्वको मूल्यांकन गर्नेछ ।
- छ) करदाताले भुट्टा विवरण दाखिला गरेको प्रमाणित भएमा निजको व्यवशायको पुनःमूल्यांकन गरी जरिवाना सहितको कर तथा राजश्व रकम असुलउपर गरिनेछ । यस्तो जरिवाना लुकाएको विवरणमा नियमानुसार लाग्ने रकमको प्रतिवर्ष नगरपालिकाले तोकेको प्रतिशतले हुनआउने रकम बराबर हुनेछ ।
- ज) सम्पूर्ण व्यापार व्यवसायको विवरण दाखिला नगरेको, विवरण सहि नदिएको, सक्कल कागजातलाई केरमेट गरी अन्यथा गरेको, संरचनाको पूण विवरण उल्लेख नगरेको, संरचनाको प्रकार तथा बनोटको किसिम फरक पारेको र संरचनाको प्रयोग सम्बन्धमा गलत विवरण दाखिला गरेको पाइएमा सोलाई भूट्टा विवरण दाखिला गरेको मानीने छ ।